Informacja o przetwarzaniu danych osobowych użytkownika Facebook utrzymujących relacje ze stroną Niemodlińskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

1. Administratorem danych jest Niemodlińskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., dalej „NPGK" z siedzibą: Gościejowice Małe 12, 49-100 Niemodlin, tel. (+48) 77 4606 423, e-mail: biuro@npgk.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: adres e-mail: iod@npgk.pl lub listownie na adres Administratora z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych.
3. Celem przetwarzania danych osobowych oraz podstawą prawną przetwarzania jest:
   a) zgoda na przetwarzanie danych w określonym celu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym również „RODO";
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się z prawnie uzasadnionych interesów, realizowanych przez administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu: budowania grupy sympatyków NPGK oraz utrzymywania z nimi relacji; przesłania lub wymiany korespondencji; odpowiedzi na reakcje i komentarze; udzielania informacji i komunikatów; promowania własnych produktów lub usług; tworzenia zestawień analiz i statystyk oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
5. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi Administratorowi, takim jak: kancelarii prawnej, dostawcy usług informatycznych oraz mogą zostać przekazane organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Okres przechowywania danych osobowych wynosi odpowiednio dla celu:
   a) relacje użytkownika Facebook ze stroną NPGK na Facebook przez okres obserwowania przez użytkownika stronę NPGK na Facebook oraz przez okres aktywności relacji;
   b) przesłania lub wymiany korespondencji – w przypadku braku konkretnego, wyraźnego i prawnie uzasadnionego celu przetwarzania danych przez administratora, korespondencja zostanie usunięte po 3 latach. Jednakże koniec terminu przetwarzania przypada na ostatni dzień roku kalendarzowego;
   c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jeżeli przepis szczególny nie stanowi inaczej, termin przedawnienia wynosi sześć lat, a dla roszczeń o świadczenia okresowe oraz roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej – trzy lata. Jednakże koniec terminu przedawnienia przypada na ostatni dzień roku kalendarzowego, chyba że termin przedawnienia jest krótszy niż dwa lata.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, to osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji ww. celów.
11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
12. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO, w tym profilowania na podstawie tych przepisów z przyczyn związanych z szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą.**